*Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 2/2023*

*Dyrektora Szkoły Podstawowej w Rożnowie*

**REKRUTACJA DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

**NA ROK SZKOLNY 2023/2024**

**WAŻNE!**

Dzieci zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej w Rożnowie, objęte obowiązkiem szkolnym, tj. dzieci, które w roku 2023 kończą 7 lat, mają zagwarantowane przyjęcie do klasy pierwszej w roku szkolnym 2023/2024 i **są przyjmowane na podstawie zgłoszenia rodzica, złożonego do Dyrektora**. Dzieci te nie są objęte procedurą rekrutacyjną.

**I. ZASADY REKRUTACJI**

*Zasady naboru wynikają z przepisów ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe*

1. Postępowanie rekrutacyjne dotyczy dzieci przyjmowanych do klasy pierwszej, **zamieszkałych poza obwodem** Szkoły Podstawowej w Rożnowie.

2. Postępowanie rekrutacyjne jest przeprowadzane w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

3. Rodzic dziecka, które jest objęte procedurą rekrutacyjną, jest zobowiązany złożyć do dyrektora szkoły **wniosek o przyjęcie** jego dziecka do Szkoły Podstawowej w Rożnowie.

**II. KRYTERIA UWZGLĘDNIANIE W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Kryterium | Liczba punktów | Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów |
| 1. | Kontynuacja nauki w danej szkole po realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego. | 5 pkt. | Oświadczenie rodziców o miejscu realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego ich dziecka. |
| 2. | Rodzeństwo realizuje obowiązek szkolny w wybranej szkole. | 4 pkt. | Oświadczenie rodziców potwierdzające realizację obowiązku szkolnego ich dzieci/dziecka w danej szkole. |
| 3. | Dogodne (względem miejsca zamieszkania kandydata lub miejsca pracy rodziców kandydata) położenie szkoły. | 3 pkt. | Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania lub miejscu pracy zawodowej. |
| 4. | Dziecko zamieszkałe w obwodzie sąsiadującym bezpośrednio z obwodem wybranej szkoły.  | 2 pkt. | Oświadczenie rodziców o ich zatrudnieniu lub pobieraniu nauki. |

***Uwaga:***

*W/w oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań a przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie przez niego wyznaczonym lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności.*

 *Dane podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku powinny być zgodne z aktualnym stanem faktycznym. (Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.)*

**III. TERMINARZ REKRUTACJI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Terminy – 1.etap postepowania rekr.** | **Czynności rekrutacyjne** | **Terminy- postepowanie uzupełniające** |
| 1. | 28 lutego-14 marca 2023 r.do godz. 15. | Składanie wniosków w sekretariacie Szkoły. | 16-23 maja 2023 r. do godz. 15. |
| 3. | 22 marca 2023 r. do godz. 15. | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | 12 czerwca 2023 r. do godz. 15. |
| 4. | 23 marca – 3 kwietnia 2023 r. do godz. 15.00 | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | 13-16 czerwca 2023 r. do godz. 15. |
| 5. | 4 kwietnia 2023 r. do godz. 15. | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 19 czerwca 2023 r. |

**IV. PROCEDURA ODWOŁAWCZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Data** | **Zasady rekrutacji** |
| 5-12 kwietnia 2023 r. | **Uruchomienie procedury odwoławczej.**W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może  wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. |